

# 決算書の読み方・活用入門

## ～会計情報から経営状況を理解する～

◇企業の情報が満載された「決算書」を読むために必要な、基本となる財務知識の習得を目指し、貸借対照表、損益計算書、キャッシュフロー計算書の基本的な仕組みや、それぞれの数値の持つ意味を解説します。

◇決算書の数値を用いて、財務分析指標の意味や使い方まで学ぶことができます。

◇経営者／経理人材のみならず、**すべてのビジネスパーソンに必須の財務知識**が習得できます。

視聴期間

2月20日(木)～3月5日(水) (期間中の2週間、24時間視聴可能)

対象者

経営者／経理担当者／営業職の方／決算書の読み方に興味のある方

内容

下記学習テーマから「必要なテーマ」を繰り返し、**何度でも見直し学習**が出来ます！  
「いつでも」「どこでも」「何度でも」視聴可能

第1回 決算書の概要

■主要な3種類の決算書 ■貸借対照表を読む ■企業の安全性を把握する

第2回 損益計算書を読む

■企業の収益力を把握する

第3回 キャッシュ・フロー計算書を読む

学習時間：約6時間

■企業資金の流れを把握する

カリキュラム内容は予告なく変更となる場合がございます

講師

庄司 直貴 氏

税理士・中小企業診断士として実務家としても活躍し、「資格の学校TAC」の経営学実務講座でも活躍される人気講師。

申込締切

2月7日(金)

受講料

■会員：無料/名 ■非会員：2,000円/名 (教材費・税込)

申込方法

下記お申込書よりFAX、E-mail、QRコードにて「公益社団法人 越谷法人会 事務局」へお申込ください

FAX番号

048-989-4489

E-mail

info@koshigaya-houjinkai.or.jp

受講の流れ

講座申込を法人会事務局へ  
(～2/7)申込住所へ 教材・URL・PASSの送付  
(2月13日頃ゆうメールにて発送予定)  
(教材発送は株式会社プロフェッションネットワークより発送されます)講座視聴開始  
(2/20～3/5)

法人名		部署	どちらかに○	会員・非会員
所在地 (教材送付先)	〒	TEL:	FAX:	E-mail:
(ふりがな) 受講者名			《FAX 受付印》	
FAXでのお申込みの方は参加申し込み受理後、右記に受付印捺印の上、ご返信させていただきます。 WEBでのお申込みの方は自動返信メールにて受付完了とさせていただきます。				<a href="https://00m.in/KsXVH">https://00m.in/KsXVH</a>

【お問合せ先】公益社団法人 越谷法人会

越谷市南越谷1-2934-2 TEL.048-989-4488 FAX.048-989-4489 Eメール.info@koshigaya-houjinkai.or.jp

※ご入力いただいた個人情報につきましては、講座開催に関する受講者の確認、受講者名簿の作成、出欠確認及び講座運営に関する連絡、各種講座情報提供の目的にのみ使用いたします。